Lisa 1

Direktori 11.10.2019

Käskkirjale nr 1-4/13

Tarbja Lasteaed-Kooli vastuvõtmise tingimused ja kord

Kord kehtestatakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 27 lg 1,4,5 ja 6 alusel

§ 1. Reguleerimisala

(1) Korraga sätestatakse õpilase Tarbja Lasteaed- Kooli (edaspidi *kool*) I ja II kooliastmesse vastuvõtmise tingimused ja kord.

§ 2. Kooli vastuvõtu tingimuste ja korra kehtestamine

(1) Kool avalikustab kooli vastuvõtu tingimused ja korra kooli veebilehel.

(2) Kooli vastuvõtu tingimusi ja korda ei tohi muuta teadmiste ja oskuste hindamise korra ja vastuvõtu tingimuste osas 1. märtsist järgmise õppeaasta alguseni, välja arvatud juhul, kui muutmine on vajalik vastuvõtu tingimuste ja korra seadusega või selle alusel antud määrusega kooskõlla viimiseks.

§ 3. Õpilase kooli vastuvõtmine

(1) Kooli võetakse vastu kõik selleks soovi avaldavad koolikohustuslikud isikud, kellele Tarbja Lasteaed- Kool on elukohajärgne kool. Vabade kohtade olemasolul võetakse kooli ka teiste omavalitsusüksuste territooriumil elavaid õpilasi.

(2) Kooli vastuvõtmiseks esitab isik (edaspidi *sisseastuja*) või piiratud teovõimega sisseastuja puhul vanem kooli direktorile järgmised dokumendid:

1) kirjaliku avalduse (ametlikul blanketil)

2) sisseastuja isikut tõendava dokumendi (nt sünnitunnistuse) ametlikult kinnitatud koopia;

3) klassitunnistuse või haridust tõendava dokumendi (v.a 1. klassi astuja);

4) väljavõtte õpilasraamatust (v.a 1. klassi astuja);

5) hinnetelehe, kui sisseastuja tuleb kooli õppeaasta keskel;

6) sisseastuja, kes on eelnevad õpingud läbinud välisriigis, lisab taotlusele nimetatud dokumentide asemel välisriigi õppeasutuses omandatud haridust või läbitud õpet tõendava dokumendi või selle ametlikult kinnitatud ärakirja;

7) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilase tervisekaardist selle olemasolul;

8) tervisekaardi (1. klassi astuja);

9) koolivalmiduse kaardi (1. klassi astuja);
10) õpilaspileti pildi;
(3) Kooli 1. klassi vastuvõtmisel:

1) on sisseastuja reeglina koolikohustuslikus vanuses. Laps on koolikohustuslik, kui ta saab jooksva aasta 1. oktoobriks seitsme aastaseks;
2) sisseastuja võib olla ka noorem kui seitse aastat, kui lapsevanem/õpilase seaduslik esindaja avaldab selleks soovi ja laps on saanud jooksva aasta 30. aprilliks kuue aastaseks ning kui laps vastab kooliküpsuse nõuetele ja klassis on vabu kohti;
3) eeldatakse sisseastuja kooliküpsust;
4) peab kooli astuja olema läbinud arstliku kontrolli;
5) on lapsevanemal/õpilase seaduslikul esindajal õigus taotleda vastavalt koolivälise nõustamismeeskonna otsusele koolikohustuse täitmise edasilükkamist ühe aasta võrra;
6) 1. klassi sisseastuja esitab kirjaliku taotluse koolile 1. juuniks;
(5) Õpilase kooli ja klassi, kus õpinguid jätkatakse, vastuvõtmise otsustab kooli direktor ja vormistab selle oma käskkirjaga.
(6) Klassi, kus õpilane õpinguid jätkab, määrab õppenõukogu, arvestades õpilase vanust ja seni omandatud haridust, järgmistel juhtudel:
1) välisriigi õppeasutusest tulnud isiku puhul, kui ta ei ole varem Eestis õppinud;
2) isiku puhul, kellel puudub läbitud õpinguid tõendav dokument;
3) isiku puhul, kellele eelmises koolis kohaldati teistsugust õppeaastate arvu, õppeainete loendit ja õppetundide arvu või mõnda teist riiklikku õppekava;
(7) Õppenõukogu otsusest teatatakse avalduse esitajale kirjalikult ja vastuvõtmise otsus vormistatakse direktori käskkirjaga.

§ 4. Õpilase vastuvõtmisest või sellest keeldumisest teavitamine

1) Õpilane arvatakse kooli nimekirja direktori käskkirjaga.
2) Tarbja Lasteaed-Kooli mitte vastuvõetud isikuid teavitatakse kirjalikult viie tööpäeva jooksul.

§ 5. Õpilaste koolist väljaarvamise kord

(1) Õpilase koolist väljaarvamise korra kehtestab haridus- ja teadusminister.
(2) Enne kooli lõpetamist õpilase koolist väljaarvamisel väljastab kool õpilasele või piiratud teovõimega õpilase puhul vanemale vastava taotluse alusel:
1) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;
2) väljavõtte õpilase tervisekaardist;

3) direktori allkirja ja kooli pitseriga kinnitatud klassitunnistuse jooksva õppeaasta kohta, kui õpilane arvatakse koolist välja pärast õppeperioodi lõppu;

4) kooli direktori allkirja ja kooli pitseriga kinnitatud klassitunnistuse või hinnetelehe jooksva trimestri hinnetega, kui õpilane arvatakse koolist välja trimestri kestel.

(3) Õpilase koolist väljaarvamisel seoses kooli lõpetamisega väljastab kool õpilasele lõputunnistuse ning õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema taotlusel väljavõtte õpilase tervisekaardist.

(4) Õpilase koolist väljaarvamise otsuse teeb direktor, arvestades haridus- ja teadusministri poolt kehtestatud korda.

§ 4. Õpilaste üle arvestuse pidamine kooli vastuvõtmisel

(1) Kooli õpilaste arvestust peetakse õpilasraamatus ja «Eesti Vabariigi haridusseaduse» § 36^6 lõike 4 alusel asutatud Eesti Hariduse Infosüsteemis.

§ 5. Korra jõustumine

Kord jõustub 11.10. 2019